

UCHWAŁA NR191...../.....4...../10
Rady Gminy w Szczawinie Kościelnym
Z dnia29.09..... 2010 r.

w sprawie: warunków funkcjonowania oraz trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Szczawinie Kościelnym.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z póź. zm.) w związku z art. 17 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175 poz. 1362 z póź. zm.), art. 9a ust. 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. Nr 180 z póź. zm.) oraz uchwały: nr 121/XXIX/2009 Rady Gminy w Szczawinie Kościelnym z dnia 30 stycznia 2009 r. w sprawie przyjęcia zaktualizowanej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych w Gminie Szczawin Kościelny na lata 2008 - 2013 i uchwały nr189/4/2010..... Rady Gminy w Szczawinie Kościelnym z dnia29.09.2010..... w sprawie : przyjęcia do realizacji gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie,
Rada Gminy Uchwała co następuje:

§1

Przyjmuje tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Szczawinie Kościelnym oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania, których treść stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy w Szczawinie Kościelnym.

§3

Uchwała wchodzi w życie od dnia jej uchwalenia.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
[Podpis]
Roman Wojciechowski

Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania

Rozdział I

Przepisy Ogólne

1. Gmina podejmuje działania na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie, między innymi organizując pracę Zespołu Interdyscyplinarnego.
2. Zespół Interdyscyplinarny realizuje działania określone w gminnym programie przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz w ramach realizacji założeń Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie.
3. Zadaniem Zespołu Interdyscyplinarnego jest integrowanie i koordynowanie działań przedstawicieli różnych podmiotów oraz specjalistów w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie. Do zadań Zespołu Interdyscyplinarnego należy w szczególności:
 - a/ diagnozowanie problemu przemocy w rodzinie,
 - b/ podejmowanie działań w środowisku zagrożonym przemocą w rodzinie mających na celu przeciwdziałanie temu zjawisku,
 - c/ inicjowanie interwencji w środowisku dotkniętym przemocą w rodzinie,
 - d/ rozpowszechnianie informacji o instytucjach, osobach i możliwościach udzielenia pomocy w środowisku lokalnym,
 - e/ inicjowanie działań w stosunku do osób stosujących przemoc w rodzinie.
4. Zespół Interdyscyplinarny powołuje Wójt Gminy w Szczawinie Kościelnym.
5. W celu rozwiązywania problemów związanych z wystąpieniem przemocy w rodzinie na podstawie porozumień zawartych z Wójtem Gminy w Szczawinie Kościelnym a instytucjami/jednostkami wymienionymi w rozdz. II pkt 1 mogą być powoływane grupy robocze zwane Rejonowymi Zespołami Interdyscyplinarnymi i Wyjazdowymi Zespołami Interdyscyplinarnymi.

Rozdział II

Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego

1. W skład Zespołu Interdyscyplinarnego wchodzi przedstawiciele:
 - a) Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
 - b) Komendy Policji
 - c) Sądu Rejonowego (Wydziału Rodzinnego i Nieletnich, Wydziałów Karnych i Kuratorskiej Służby Sądowej)

- d) Pedagogzy szkolni
- e) Pielęgniarka środowiskowa
- 2. Powoływanie i odwoływanie członków Zespołu Interdyscyplinarnego:
 - a) Przedstawiciele poszczególnych instytucji/jednostek zostają wskazani imiennie przez osoby kierujące instytucjami/jednostkami
 - b) Skład Zespołu Interdyscyplinarnego zostanie ustalony zarządzeniem Wójta Gminy w Szczawin Kościelnym powołującym Zespół Interdyscyplinarny.
 - c) Każdy członek Zespołu Interdyscyplinarnego, przed udziałem w pierwszym posiedzeniu składa pisemne oświadczenie o zachowaniu poufności wszelkich informacji i danych uzyskanych przy realizacji zadań w ramach pracy w Zespole.
 - d) Członek Zespołu Interdyscyplinarnego i Grupy Roboczej może zostać odwołany w trybie natychmiastowym, w przypadku uzasadnionego podejrzenia o naruszenie zasad poufności danych i informacji uzyskanych w ramach działania w Zespole Interdyscyplinarnym mocą Wójta Gminy w Szczawinie Kościelnym.
- 3. Powoływanie i odwoływanie przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego.
 - a) Przewodniczący Zespołu Interdyscyplinarnego zostaje wybrany na pierwszym spotkaniu, w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.
 - b) Przewodniczący zostaje wybrany na okres określony, na okres 3 lat.
 - c) O wyborze Przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego zostaje pisemnie powiadomiony Wójt Gminy w Szczawinie Kościelnym.
 - d) Przewodniczący może zostać odwołany na podstawie:
 - 1) Uzasadnionego pisemnego wniosku któregośkolwiek z członków Zespołu Interdyscyplinarnego. Odwołanie następuje w wyniku głosowania jawnego, zwykłą większością głosów.
 - 2) Pisemnej rezygnacji Przewodniczącego.
 - 3) Uzasadnionego, pisemnego wniosku Wójta Gminy w Szczawinie Kościelnym.
 - e) Odwołanie Przewodniczącego skutkuje koniecznością powołania nowego przewodniczącego, zgodnie z zapisami pkt a)

Rozdział III

Warunki funkcjonowania Zespołu Interdyscyplinarnego

1. Zespół Interdyscyplinarny działa na podstawie porozumień zawartych pomiędzy Wójtem Gminy w Szczawinie kościelnym, a podmiotami, których przedstawiciele wchodzi w jego skład, zaś w przypadku pracowników samorządowych Gminy Szczawin Kościelny - wskazanych przez Wójta Gminy w Szczawinie Kościelnym.
2. Członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego wykonują zadania w ramach obowiązków służbowych lub zawodowych.
3. Zakres zadań realizowanych przez członków ujęty zostanie w porozumieniach zawartych pomiędzy Wójtem Gminy w Szczawinie Kościelnym a instytucjami.
4. Za obsługę techniczno – organizacyjną Zespołu Interdyscyplinarnego odpowiedzialny jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej.
5. Spotkania Zespołu Interdyscyplinarnego odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.

6. Z każdego w/w spotkania zostaje sporządzony protokół zawierający: listę obecności, tematykę omawianych spraw ogólnych, przypadki indywidualne, opis działań do podjęcia.
7. Spotkania organizowane są głównie w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej. Mogą być również organizowane w siedzibach poszczególnych instytucji/organizacji wchodzących w skład Zespołu Interdyscyplinarnego.
8. Uczestnictwo w spotkaniach Zespołu Interdyscyplinarnego jest obowiązkowe.

Rozdział IV **Przepisy końcowe**

Realizację powyższych zapisów powierza się Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szczawinie Kościelnym.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY


Roman Wojciechowski